

SUZUKI GREEN Policy

TSM

Green Procurement Guideline

20-Nov-2017 Revision

Nov-2017
Thai Suzuki Motor Co., Ltd.

1. บทนำ	.....	1
2. กฎบัตรสิ่งแวดล้อมโลกของ SUZUKI	.....	2
• แนวคิดเรื่องสิ่งแวดล้อม		
• นโยบายพื้นฐานเรื่องสิ่งแวดล้อม		
3. แนวคิดเรื่อง Green Procurement	.....	3
3-1 ความหมายของ Green Procurement		
3-2 นโยบาย Green Procurement		
3-3 ขอบเขตการใช้งาน Green Procurement Guideline		
3-4 ระบบการดำเนินงาน Green Procurement		
4. เรื่องที่ร้องขอกับทางผู้ผลิต และผู้จัดจำหน่าย	.....	5
4-1 การปฏิบัติตามกฎหมายเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม		
4-2 การจัดตั้งระบบบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม		
4-3 การจัดตั้งระบบควบคุมสารเคมีที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม (SOC)		
4-4 การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมในกิจการของผู้ผลิต และผู้จัดจำหน่าย		
4-5 การจัดส่งเอกสารที่เกี่ยวข้องกับ Green Procurement		
4-6 รายละเอียด อื่นๆ		
5. รายละเอียด อื่นๆ	.....	9
5-1 การใช้ TSM Green Procurement Guideline		
5-2 การจัดส่งเอกสารที่ร้องขอ		
5-3 การติดต่อสอบถาม และการจัดส่งเอกสาร		
5-4 ประวัติการแก้ไข		

แบบฟอร์มที่เกี่ยวข้อง

1. [เอกสารแนบ 1] 「รายการสารเคมีควบคุมของ SUZUKI」	.....	10
2. 「Green Procurement Promotion Agreement」	.....	11
3. 「Environmental Survey Report A」	.....	12
4. 「Environmental Survey Report B」	.....	14
5. 「TSM SOC Management System Self-Check Sheet」 [Utilization Manua]	.....	16
6. 「TSM SOC Management System Self-Check Sheet」 [Form (New/Fixed Term)]	.....	21

⟨กรุณาสอบถามไปที่ Purchasing Department หรือผู้รับผิดชอบเรื่อง Green Procurement ของทางบริษัทฯ⟩

1. บทนำ

เรียน บริษัทผู้ผลิต และผู้จัดจำหน่าย

ทางบริษัทฯ ต้องขอขอบคุณที่ให้ความร่วมมือเป็นอย่างดีในกิจกรรมการพัฒนา การผลิต และการจัดซื้อตั้งแต่ TSM มีการจัดตั้ง 「Green Procurement Promotion Guideline」 เมื่อเดือนกันยายน ปี 2011 เรามุ่งมั่นดำเนินกิจกรรมปกป้องสิ่งแวดล้อมด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมไปพร้อมๆ กันกับบริษัทผู้ผลิต และผู้จัดจำหน่าย รวมทั้งพยายามปลูกฝังเรื่องการมีความรับผิดชอบต่อสังคม จึงขอความร่วมมือ และขอการสนับสนุนการทำกิจกรรมจากทุกท่านด้วย

เพื่อรองรับกิจกรรมที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และกฎระเบียบที่เคร่งครัดเกี่ยวกับสารที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม (SOC) บริษัทฯ จะใช้สิ่งนี้ส่งผลไปสู่การแก้ไขการควบคุมมาตรฐานแต่ละประเภทเกี่ยวกับ 「Green Procurement Promotion Guideline」 ซึ่งฉบับนี้เป็นฉบับแก้ไข ครั้งที่ 1 ดังนั้น จึงขอแจ้งรายละเอียดที่แก้ไขตามเนื่อหาดังต่อไปนี้

เนื้อหาที่ทำการแก้ไขมีดังนี้

- ① เพิ่มเติมหัวข้อ 4-3 เกี่ยวกับ 「การจัดตั้งระบบควบคุมสารที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม (SOC)」
- ② เพิ่มเติมหัวข้อ 4-4 การร้องขอเรื่อง 「การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมในกิจการของบริษัทผู้ผลิต และผู้จัดจำหน่าย」 คือการลด และหลีกเลี่ยงการใช้สารเคมีที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม (SOC) ในกิจการของบริษัทผู้ผลิต และผู้จัดจำหน่าย
- ③ เพิ่มเติมหัวข้อ 4-3 (3) ระบุขอให้ปฏิบัติตาม Suzuki Engineering Standard 「SES N 2402 (ข้อกำหนดในการใช้สารเคมีที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม) (SOC)」
- ④ เพิ่มเติมหัวข้อ 4-5 การจัดส่งเอกสารที่เกี่ยวข้องกับ Green Procurement และเพิ่มคู่มือการกรอกเอกสารข้อ (3) SOC
 - เพิ่มเติม (2) 「 Environment Survey Report A 」, 「 Environment Survey Report B 」
 - เพิ่มเติม (3) 「 SOC Management System Self-Check Sheet Utilization Manual」

บริษัทของเราอยู่ระหว่างการเร่งปฏิบัติกิจกรรมการขาย, การจัดซื้อ และการพัฒนาไปสู่ระดับสากลเราจะปฏิบัติกิจกรรมอย่างกระตือรือร้นเพื่อเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมที่ฐานการผลิตในกลุ่มเป้าหมาย และประเทศในกลุ่มเป้าหมายทั้งหมด ไม่เพียงแต่ประเทศญี่ปุ่น

ดังนั้น จึงใคร่ขอความร่วมมือให้ทำความเข้าใจ และให้ความร่วมมือในการทำกิจกรรมของทางบริษัทฯ เราด้วย

20 พฤศจิกายน 2017

Thai Suzuki Motor Co., Ltd.

2. กฎบัตรสิ่งแวดล้อมโลกของ SUZUKI

กฎบัตรสิ่งแวดล้อมโลกของ SUZUKI คือแนวคิดพื้นฐานในการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมที่ SUZUKI กำหนดขึ้น ตั้งแต่เดือนมีนาคม ปี 2002 (แก้ไขเมื่อเดือนธันวาคม ปี 2006)
SUZUKI ให้ทุกบริษัทดำเนินการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นระบบภายใต้แนวคิดกฎบัตรสิ่งแวดล้อมโลกฉบับนี้

กฎบัตรสิ่งแวดล้อมโลกของ SUZUKI

【แนวคิดเรื่องสิ่งแวดล้อม】

เพื่อสืบทอดบริษัทที่มีคุณค่า และโลกที่สวยงามสู่คนรุ่นถัดไป จึงปฏิบัติกิจกรรมที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมของโลก และตระหนักถึงการกระทำที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมของโลกในอนาคต

【นโยบายพื้นฐานเรื่องสิ่งแวดล้อม】

- รักษาคุณภาพตามกฎหมายสิ่งแวดล้อม และนำไปใช้กับมาตรฐานของตนเองอย่างเคร่งครัด
- ลดสารที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในกิจกรรมของธุรกิจ และผลิตภัณฑ์
- ปรับปรุงระบบควบคุมมลพิษสิ่งแวดล้อมให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง
- ผลักดันการสื่อสารเรื่องสิ่งแวดล้อมอย่างกระตือรือร้น

3. แนวคิดเรื่อง Green Procurement

3-1 ความหมายของ Green Procurement

SUZUKI กำหนด 「Green Procurement」 ขึ้นมาโดยให้คำจำกัดความดังต่อไปนี้

แนวคิดเรื่อง Green Procurement = 「การจัดซื้อผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Green Products) จากบริษัทผู้ผลิต และผู้จัดจำหน่าย ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Green Supplier)」

<Green Products>

ชิ้นส่วน, ชิ้นส่วนอะไหล่, วัตถุดิบตั้งต้น, วัตถุดิบรอง, วัสดุภัณฑ์, เครื่องจักร, อุปกรณ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (ต่อไปจะเรียกว่า 「ชิ้นส่วน เป็นต้น」)

=

- ชิ้นส่วนที่เป็นไปตามข้อกำหนด หรือกฎหมายเกี่ยวกับ ความรับผิดชอบเรื่องสิ่งแวดล้อม
- ชิ้นส่วนที่ไม่มีสารต้องห้ามเจือปนอยู่ และพิสูจน์แล้วว่า ไม่มีสารต้องห้ามเจือปน

<Green Supplier>

บริษัทผู้ผลิต และผู้จัดจำหน่าย ที่มีการปฏิบัติตามกฎ สิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด

=

- บริษัทผู้ผลิต และผู้จัดจำหน่าย ที่มีการจัดทำระบบ บริหารจัดการสิ่งแวดล้อม
- บริษัทผู้ผลิต และผู้จัดจำหน่าย ที่มีระบบควบคุมสาร ที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม (SOC)

3-2 นโยบาย Green Procurement

SUZUKI มีบทบาทในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมโลกตามแนวคิดของ 「กฎบัตรสิ่งแวดล้อมโลก SUZUKI」 รักษาความหลากหลายทางชีวภาพ และลดการปล่อยคาร์บอนออกสู่สังคม ไปพร้อมกับบริษัทผู้ผลิต และผู้จัดจำหน่าย หนึ่งใน การปฏิบัติกิจกรรมเพื่อปลูกฝังเรื่องการรับผิดชอบต่อสังคม ดำเนินการโดย 「Green Procurement」

นโยบาย Green Procurement = 「เราจะซื้อผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมจากบริษัทผู้ผลิต และผู้จัดจำหน่าย ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม」

3-3 ขอบเขตการใช้งาน Green Procurement Guideline

Guideline ฉบับนี้ใช้ในกิจกรรมการจัดซื้อ และการส่งมอบชิ้นส่วนเป็นต้น ที่โรงงาน TSM

(1) การเริ่มใช้งาน

เริ่มดำเนินการตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน ปี 2011

(2) ขอบเขต

เป้าหมายคือบริษัทผู้ผลิต และผู้จัดจำหน่าย ที่ส่งมอบชิ้นส่วน และอื่นๆ ให้กับโรงงาน TSM และรวมทั้ง Supply Chain

3-4 ระบบการดำเนินงาน Green Procurement

「ผู้รับผิดชอบเรื่อง Green Procurement」 ในการจัดซื้อ ทางแผนกจัดซื้อจะผลักดันการจัดซื้อผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างจริงจัง และประสานงานกับแผนกที่เกี่ยวข้องภายในบริษัทฯ

4. เรื่องที่ร้องขอกับทางบริษัทผู้ผลิต และผู้จัดจำหน่าย

ตามนโยบาย Green Procurement ของ SUZUKI ที่ว่า 『เราจะซื้อผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมจากบริษัทผู้ผลิต และผู้จัดจำหน่าย ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม』 ขอให้ปฏิบัติตามหัวข้อ Green Procurement ดังต่อไปนี้

หัวข้อปฏิบัติประกอบด้วย

- ลำดับที่หนึ่ง** 「การปฏิบัติตามกฎหมายเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม」 **ลำดับที่สอง** 「การจัดตั้งระบบบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม」
ลำดับที่สาม 「การจัดตั้งระบบควบคุมสารเคมีที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม」
ลำดับที่สี่ 「การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมในกิจการของบริษัทผู้ผลิต และผู้จัดจำหน่าย」
ลำดับที่ห้า 「การส่งเอกสารเกี่ยวกับ Green Procurement」 **ลำดับที่หก** 「อื่นๆ」

Guideline นี้ให้รายละเอียดโดยแบ่งเป็นการจัดตั้งระบบบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม และระบบควบคุมสารเคมีที่ส่ง และที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม แต่หากนำการควบคุมสารเคมีที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมไปใช้กับระบบบริหารคุณภาพ ระบบบริหารสิ่งแวดล้อม เป็นต้น ก็ไม่มีปัญหา

เนื่องจากสรุปรายการหัวข้อปฏิบัติแยกตามประเภทของบริษัทผู้ผลิต และผู้จัดจำหน่าย ไว้แล้วขอให้ทำการตรวจสอบด้วย และเนื่องจากหัวข้อเป้าหมายจะแตกต่างกันตามแต่ละบริษัทผู้ผลิต และผู้จัดจำหน่าย ดังนั้นขอให้ทำการตรวจสอบตามหัวข้อด้านล่างนี้ด้วย 「รายการหัวข้อปฏิบัติ Green Procurement」

รายการหัวข้อปฏิบัติ Green Procurement	บริษัทผู้ผลิต และผู้จัดจำหน่าย เป้าหมาย				
	ชั้นส่วนโครงสร้างผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ		ไม่ใช่ชั้นส่วนโครงสร้างผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ		
	ชั้นส่วน	วัตถุดิบ / วัตถุดิบรอง	ชั้นส่วนประดับยนต์	วัสดุภัณฑ์บรรจุภัณฑ์	เครื่องจักร / อุปกรณ์
4-1 การปฏิบัติตามกฎหมายเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม	○	○	○	○	○
4-2 การจัดตั้งระบบบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม	○	○	○	○	○
4-3 การจัดตั้งระบบควบคุมสารเคมีที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม (SOC)					
(1) กำหนดผู้รับผิดชอบเรื่อง SOC	○	○	○	○	○
(2) การกรอกข้อมูล IMDS (เมื่อทาง TSM เริ่มใช้)	○	○	—	—	—
(3) ปฏิบัติตาม SUZUKI ENGINEERING STANDARD 「SES N 2402」 ข้อกำหนดในการใช้สารเคมีที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม <※1>	○	○	○	○	○
(4) ควบคุมบริษัทผู้ผลิต และผู้จัดจำหน่าย Tier 2 และอื่นๆ	○	○	○	○	○
(5) ทำการอดิศัยโดย TSM	○	○	○	○	—
4-4 การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมในกิจการของบริษัทผู้ผลิต และผู้จัดจำหน่าย	○	○	○	○	○
4-5 เกี่ยวกับการจัดส่งเอกสารที่เกี่ยวข้องกับ Green Procurement					
(1) 「TSM Green Procurement Promotion Agreement」	○	○	○	○	—
(2) 「Environmental Survey Report A」 และ 「Environmental Survey Report B」	○	○	○	○	○
(3) 「SOC Management System Self-Check Sheet」	○	○	○	—	—
4-6 อื่นๆ (※2)	(○)	(○)	(○)	(○)	(○)

(※1) อ้างอิง 「รายการสารเคมีควบคุมของ SUZUKI」 (เอกสารแนบ 1)

(※2) ชั้นส่วน และผลิตภัณฑ์ที่นำเข้ามาจากต่างประเทศ กรณีมี Asbestos เจือปน

เนื่องจากจะมีการตรวจสอบ Asbestos โดยการสุ่มตรวจ ดังนั้นจะต้องมีใบรับรองว่าไม่มี Asbestos เจือปน

4-1 การปฏิบัติตามกฎหมายเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม

ขอให้ปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อกำหนดเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม และทำธุรกิจที่รับผิดชอบต่อสังคม (CSR)

4-2 การจัดตั้งระบบบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม

ทางบริษัทฯ จะให้ความสำคัญในการทำธุรกิจกับบริษัทผู้ผลิต และผู้จัดจำหน่าย ที่กระตือรือร้นในการปฏิบัติกิจกรรมที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (ข้อ (1) และ (2) ด้านล่าง)

※อ้างอิงข้อ <4-5 (2)「Environmental Survey Report A」 และ 「Environmental Survey Report B」>

- (1) กรณีได้รับการรับรองด้านการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมจากหน่วยงานภายนอกแล้ว
※การรับรองจากภายนอก หมายถึง ISO14001 (นานาชาติ), Eco Action (Japan), Eco Stage (Japan) เป็นต้น
- (2) กรณียังไม่ได้การรับรองจากหน่วยงานภายนอกเรื่องการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม
โดยทำการ หรือกำลังทำการจัดตั้งระบบบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมของตนเอง

หัวข้อสำคัญอื่นๆ ตามหัวข้อด้านล่าง

- ① ขณะปฏิบัติงานเกิดเสียงรบกวน, แรงสั่นสะเทือน, สงกลิ่นเหม็น ในปริมาณน้อย
- ② การกำจัด มีสารเคมีที่ก่อให้เกิดมลพิษในดิน, มลพิษทางน้ำ, มลพิษทางอากาศ ในปริมาณน้อย
- ③ มีแผนการประหยัดพลังงาน ประหยัดทรัพยากรมากกว่าการใช้ทรัพยากร หรือขึ้นส่วนให้น้อยลง
- ④ การออกแบบคำนึงถึงการนำไปรีไซเคิล
- ⑤ เปิดเผยข้อมูลสิ่งแวดล้อมเกี่ยวกับทรัพยากรสำรองต่อสาธารณชน
- ⑥ เกี่ยวกับวัสดุบรรจุภัณฑ์ มีการประหยัดทรัพยากร ·รีไซเคิล· ลดปริมาณสารเคมีที่เจือปน

4-3 การจัดตั้งระบบควบคุมสารเคมีที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม (SOC)

ให้ดำเนินธุรกิจกับบริษัทผู้ผลิต และผู้จัดจำหน่าย ที่มีการควบคุมสารเคมีที่ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

※อ้างอิงข้อ <4-5 (3) 「SOC Management System Self-Check Sheet」>

- (1) ขอให้กำหนดผู้รับผิดชอบการควบคุมสารเคมีที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
- (2) ขอให้กำหนดผู้รับผิดชอบในการลงข้อมูลในระบบ IMDS (เมื่อทาง TSM เริ่มใช้) และขอให้ลงข้อมูลสารเคมีที่เจือปนในผลิตภัณฑ์ตามที่ TSM ร้องขอ (โดยใช้แบบฟอร์มของ TSM)
<ความสำคัญของ IMDS>
 - (i) ตรวจสอบการเจือปนของสารต้องห้าม (มีการพิสูจน์)
 - (ii) ตรวจสอบว่ามีสารที่นำกังวลเจือปนหรือไม่ และตรวจสอบปริมาณที่เจือปน (ยุโรป : ข้อบังคับ REACH)
 - (iii) อัตราที่สามารถรีไซเคิลได้ และคำนวณอัตราความสามารถในการรวบรวม (ยุโรป : ระเบียบการ ELV)
 - (iv) เพื่อคำนวณอัตราการรีไซเคิล และการตั้งทรัพยากรกลับคืน (ญี่ปุ่น : กฎหมายว่าด้วยการรีไซเคิลรถยนต์)

TSM จะร้องขอให้กรอกข้อมูลเกี่ยวกับการตรวจสอบสารที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมตาม IMDS เกี่ยวกับสารเจือปนในวัตถุดิบทั้งหมด ในขั้นส่วนที่บริษัทผู้ผลิต และผู้จัดจำหน่าย ส่งมอบมายัง TSM เกี่ยวกับวันครบกำหนดที่ให้กรอกข้อมูล และขั้นส่วนเป้าหมายที่ให้กรอกข้อมูล ทาง TSM จะติดต่อไป 「ช่องทางติดต่อ IMDS」 (เมื่อทาง TSM เริ่มใช้)

【คู่มือการใช้ IMDS ของ SUZUKI】

<https://public.mdsystem.com/en/web/imds-public-pages/home>

HELP ⇒ OEM Specific Info ⇒ SUZUKI

- (3) ขอให้ปฏิบัติตาม Suzuki Engineering Standard 「SES N 2402」 และให้บันทึกสารเคมีต้องห้ามที่ไม่ได้ใช้ลงใน 「รายการสารเคมีควบคุมของ SUZUKI」【เอกสารแนบ 1】

＜ผู้ผลิต และผู้จัดจำหน่าย เป้าหมาย＞
ชั้นส่วน วัตถุดิบ/
วัตถุดิบรอง ชั้นส่วนอะไหล่

※ บริษัทผู้ผลิต และผู้จัดจำหน่าย ที่ไม่มี 「SES N 2402 (ข้อกำหนดการใช้สารที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม)」 กรุณา Download จากระบบ PO WEB หรือสอบถามทาง Purchasing Department และผู้รับผิดชอบเรื่อง Gre

ให้บันทึกสารเคมีต้องห้ามที่ไม่ใช้ลงใน 「รายการสารเคมีควบคุมของ SUZUKI」【เอกสารแนบ 1】

＜ผู้ผลิต และผู้จัดจำหน่าย เป้าหมาย＞
วัสดุภัณฑ์/วัสดุบรรจุภัณฑ์
เครื่องจักร และอุปกรณ์

- (4) ควบคุมบริษัทผู้ผลิต และผู้จัดจำหน่าย ตั้งแต่ Tier 2 และบริษัท Supply Chain อื่นๆ
อุตสาหกรรมยานยนต์ เป็นอุตสาหกรรมที่มีเครือข่ายกว้างขวาง จึงต้องขอความร่วมมือจากทางบริษัท ผู้ผลิต และผู้จัดจำหน่าย รวมทั้ง Supply Chain, Tier 2 และอื่นๆ เพื่อที่จะควบคุมสารเคมีที่ส่งผลกระทบต่อ สิ่งแวดล้อม

มีการร้องขอให้ลดสารเคมีที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมทั้งในด้านที่เกี่ยวกับสถานการณ์การปฏิบัติตามกฎหมายเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม การจัดตั้งระบบบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม การจัดตั้งระบบควบคุมสารเคมีที่ไม่ มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และการดำเนินกิจการ สำหรับบริษัทผู้ผลิต และผู้จัดจำหน่าย, Tier 2, Tier 3 และ Tier ลำดับถัดมาก็เช่นกัน ขอให้ควบคุม และปฏิบัติเช่นเดียวกัน

- (5) ทำการอดิตโดย TSM

เกี่ยวกับสถานการณ์การจัดตั้งระบบควบคุมสารเคมีที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และระบบ บริหารจัดการสิ่งแวดล้อม รวมทั้งการอดิตคุณภาพของชั้นส่วนตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน มีกรณีที่มี การอดิตจริงด้วย ดังนั้นขอความร่วมมือด้วย

4-4 การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมในกิจการของบริษัทผู้ผลิต และผู้จัดจำหน่าย

ให้ทำการลดสารที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในการดำเนินกิจการของบริษัทผู้ผลิต และผู้จัดจำหน่าย ดังต่อไปนี้

- ① ลดปริมาณการเผาไหม้ CO₂
- ② ลดปริมาณการเผาไหม้ VOC
- ③ ลดปริมาณของเสีย
- ④ ลดปริมาณการใช้น้ำ
- ⑤ ผลักดันการประหยัดพลังงาน ※ไม่จำเป็นต้องส่งเอกสาร

4-5 การจัดส่งเอกสารที่เกี่ยวกับ Green Procurement

- (1) 「TSM Green Procurement Promotion Agreement」

เกี่ยวกับ Green Procurement เพื่อให้มีความเข้าใจได้อย่างลึกซึ้งทั้งสองฝ่ายกับผู้ผลิต และผู้จัดจำหน่าย ขอได้รับความเห็นชอบกับ 「TSM Green Procurement Guideline」 (มีแผนการปรับปรุงตลอดเวลา) และให้ส่ง 「TSM Green Procurement Promotion Agreement」 (ต่อไปจะเรียกว่า Agreement)

- ① บริษัทผู้ผลิต และผู้จัดจำหน่าย รายใหม่ ขอให้ส่งเอกสารก่อนที่จะเริ่มทำการซื้อขาย
- ② บริษัทผู้ผลิต และผู้จัดจำหน่าย รายเก่า ถ้ายังไม่ได้จัดส่งขอความร่วมมือให้ทำการส่งด้วย

※ เกี่ยวกับ 「Agreement」 กรุณาสอบถาม Purchasing Department หรือผู้รับผิดชอบเรื่อง Green Procurement

※ กรณีมีการแก้ไข 「TSM Green Procurement Guideline」ทาง Purchasing Department หรือผู้รับผิดชอบ Gre ของบริษัทฯ จะแจ้งไปยังท่าน และ

สำหรับบริษัทผู้ผลิต และผู้จัดจำหน่ายที่ส่ง 「Agreement」 มาแล้วให้ตรวจสอบ Guideline ฉบับแก้ไขด้วย กรณีไม่เห็นชอบกับจุดที่มีการแก้ไข กรุณาแจ้งกลับ TSM ภายใน 90 วันนับจากวันที่ได้รับแจ้งว่ามี การแก้ไข (ณ วันที่ได้ส่ง E-mail) หากไม่มีการแจ้งกลับภายในระยะเวลาที่กำหนด ทางบริษัทฯ จะถือว่าการเห็น ชอบนั้นจะต่อเนื่องไปถึงฉบับที่มีการแก้ไขด้วย

- (2) 「Environmental Survey Report A」 และ 「Environmental Survey Report B」
※ เกี่ยวกับ 「Environmental Survey Report A」 และ 「Environmental Survey Report B」
กรณาส่งเอกสารไปยัง Purchasing Department หรือผู้รับผิดชอบเรื่อง Green Procurement ของบริษัทฯ

รายงานนี้เป็นการสำรวจเรื่อง 「การจัดตั้งระบบบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม」 ของบริษัทผู้ผลิต และผู้จัดจำหน่าย

- ① สำหรับบริษัทผู้ผลิต และผู้จัดจำหน่าย รายใหม่ ขอให้ทำการสำรวจ และจัดส่งก่อนตัดสินใจเลือก
 - 「Environmental Survey Report A」 ⇒ ตรวจสอบว่าได้การรับรองจากหน่วยงานภายนอก เรื่องระบบบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม
 - 「Environmental Survey Report B」 ⇒ ตรวจสอบสถานการณ์ดำเนินการจัดตั้งระบบบริหาร สิ่งแวดล้อมของตนเอง
- ※ กรณีผู้ผลิต และผู้จัดจำหน่าย ที่ได้การรับรองจากหน่วยงานภายนอกแล้ว ขอให้จัดส่งเอกสาร 「Environmental Survey Report A」 และ 「Environmental Survey Report B」
กรณีผู้ผลิต และผู้จัดจำหน่าย ที่ยังไม่ได้รับการรับรองจากหน่วยงานภายนอก ขอให้ส่งจัดส่งเอกสาร 「Environmental Survey Report A」 และ 「Environmental Survey Report B」
- ② กรณีที่เป็นผู้ผลิต และผู้จัดจำหน่าย รายเก่า และมีการยกเลิกการรับรองระบบบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม จากหน่วยงานภายนอก หรือเปลี่ยนหน่วยงานที่รับรอง หรือมีการเปลี่ยนแปลงยื่นขอฉบับใหม่ ขอให้จัดส่งเอกสารรายงานดังกล่าวด้านบนนี้มาด้วยทุกครั้ง

- (3) 「SOC Management System Self-Check Sheet」

※ เกี่ยวกับ 「SOC Management System Self-Check Sheet」 กรณาสอบถามไปยัง Purchasing Department หรือผู้รับผิดชอบเรื่อง Green Procurement ของบริษัทฯ

สำหรับ Check Sheet ฉบับนี้เป็นการตรวจสอบเกี่ยวกับ 「การจัดตั้งระบบควบคุมสารเคมีที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม」 ของบริษัทผู้ผลิต และผู้จัดจำหน่าย

- ① สำหรับบริษัทผู้ผลิต และผู้จัดจำหน่าย รายใหม่ ขอให้ทำการสำรวจ และจัดส่งก่อนการตัดสินใจเลือกบริษัทผู้ผลิต และผู้จัดจำหน่าย รายใหม่ ด้วย <หัวข้อใหม่> หลังจากเริ่มทำการซื้อขายแล้ว ขอให้ทำเช่นเดียวกับหัวข้อที่ 「② กรณีที่เป็นบริษัทผู้ผลิต และผู้จัดจำหน่าย รายเก่า」
- ② กรณีที่เป็นบริษัทผู้ผลิต และผู้จัดจำหน่าย รายเก่า ขอให้ทำการตรวจสอบโดยใช้เอกสาร SOC Management System Self-Check Sheet ปีละ 1 ครั้ง (ประมาณเดือนกันยายน) และในกรณีที่บริษัทฯ ร้องขอให้ส่งเอกสารฉบับนี้ ขอให้จัดส่งตามวัน และเวลาที่กำหนดด้วย

4-6 รายละเอียด อื่นๆ

กรณีชิ้นส่วน หรือผลิตภัณฑ์ที่นำเข้ามาจากต่างประเทศมีความเป็นไปได้ที่จะมีสาร Asbestos เจือปน จะต้องขอตรวจสอบว่าไม่มีการเจือปน โดยการสุ่มตรวจ หรือขอคู่มือเอกสารรับรองอื่นๆ ว่าไม่มีสาร Asbestos เจือปน
กรณีมีชิ้นส่วน หรือผลิตภัณฑ์ที่เข้าข่ายทางบริษัทฯ จะแจ้งให้ส่งเอกสารเพิ่มเติม จึงต้องขอความร่วมมือด้วย

5. รายละเอียด อื่นๆ

5-1 การใช้ TSM Green Procurement Guideline

การใช้ Guideline ฉบับนี้มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

- (1) 「TSM Green Procurement Guideline」สามารถดูได้ใน Home Page ของ TSM <http://www.thaisuzuki.co.th/about.php#3>
- (2) ทุกครั้งที่มีการแก้ไขเอกสาร Guideline ฉบับนี้ และรายการสารเคมีควบคุมของ SUZUKI (เอกสารแนบ 1) ทางเราจะให้ Purchasing Department หรือผู้รับผิดชอบเรื่อง Green Procurement แจ้งไปยังบริษัทผู้ผลิต และผู้จัดจำหน่าย ทาง E-Mail หนึ่ง หลังจากมีการปรับปรุงแก้ไข ขอให้ใช้ฉบับที่ปรับปรุงแก้ไขนั้น

5-2 การจัดส่งเอกสารที่ร้องขอ

เอกสารที่ร้องขอให้ส่งจะใช้เฉพาะภายในบริษัท SUZUKI เท่านั้น จะไม่เปิดเผยข้อมูลแก่หน่วยงานภายนอก แต่ขอเรียนให้ทราบล่วงหน้าก่อนว่าจะมี กรณีที่องค์กรสิ่งแวดล้อมสาธารณะ เช่น สถาบันที่ทำการรับรองหน่วยงาน ภาครัฐของแต่ละประเทศ เป็นต้น ถ้ามีการร้องขอก็ให้ส่งข้อมูลด้วย ดังนั้นจึงต้องขอความร่วมมือด้วย เช่นกัน

5-3 ติดต่อสอบถาม และจัดส่งเอกสารได้ที่

Purchasing Department หรือ
ผู้รับผิดชอบ เรื่อง Green Procurement

THAI SUZUKI MOTOR CO., LTD.
31/1 RANGSIT-ONGKHARANK ROAD,
BUNGYEETHO THANYABURI, PATHUMTHANI
12130 THAILAND.
Tel. : 0-2533-1160-9, 0-2990-8950-4 Fax. : 0-2533-1171
E-mail : po@thaisuzuki.co.th
: <http://www.thaisuzuki.co.th>
: <http://www.facebook.com/SuzukiSociety>

5-4 ประวัติการแก้ไข

	วันที่แก้ไข	รายละเอียด
เริ่มใช้	1 กันยายน 2011	
ปรับปรุงครั้งที่ 1	1 ตุลาคม 2014	<ul style="list-style-type: none">- เขียนอธิบายหัวข้อเกี่ยวกับ 「การจัดตั้งระบบควบคุมสารเคมีที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม」- เขียนอธิบายให้รักษากฎ SUZUKI ENGINEERING STANDARD 「SES N 2402 (ข้อกำหนดในการใช้สารเคมีที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม)」- เพิ่มหัวข้อร้องขอ 「การลดภาระทางสิ่งแวดล้อม โดยการทำกิจกรรมในกิจการของบริษัทผู้ผลิต และผู้จัดจำหน่าย」- จัดทำ และเพิ่ม 「SOC Management System Self-Check Sheet」- จัดทำ และเพิ่ม 「Environmental Survey Report A」 และ- จัดทำ และเพิ่ม 「Environmental Survey Report B」- ลบ 「ขั้นตอนการเปลี่ยนชิ้นงานที่มีสารเคมีที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมเจือปน」
ปรับปรุงครั้งที่ 2	20 พฤศจิกายน 2017	<ul style="list-style-type: none">- เพิ่มรายการสารเคมีควบคุมของ SUZUKI (เอกสารแนบ 1) แทรกข้อที่ 22, 23- แก้ไขคำว่า Buyer เป็น Purchasing Department หน้า 7, 8, 9- รวมเลขที่เอกสารจาก TSM-PO-F0002-TSM-PO-F0006 เป็น TSM-PO-F0002 = 21 หน้า